

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Data di nascita

Telefono

Indirizzo di posta elettronica

Incarico attuale

Attilio Punzo

10/12/1975

+39 06 8011 4201

attilio.punzo@gse.it

Direttore

Direzione Monitoraggio Operativo e Data Management

Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Presente - 1° marzo 2017

Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A.

Settore energetico

Direttore

Direzione Monitoraggio Operativo e Data Management

- Monitoraggio dei processi operativi della Divisione Incentivi, dei relativi livelli di *performance* e identificazione delle azioni di miglioramento;
- aggiornamento delle anagrafiche tecniche, impiantistiche e identificative dei soggetti beneficiari degli incentivi e dei servizi erogati e allineamento tra i database aziendali e tra questi ultimi e quelli di interlocutori esterni;
- svolgimento delle attività funzionali alla contrattualizzazione dei rapporti con i titolari degli incentivi dei servizi erogati, inclusi i controlli antimafia;
- coordinamento del processo di acquisizione e validazione delle misure di energia degli impianti di produzione incentivati e di quelli che accedono ai servizi di ritiro dell'energia, anche nell'ottica del *metering hub*;
- stipula e aggiornamento dei rapporti contrattuali relativi ai sistemi incentivanti e ai servizi erogati.

Progetti speciali:

- a seguito della realizzazione di un Progetto di *Change Management*, in qualità di *Project Manager*, supporto alle Strutture aziendali ai fini dell'applicazione da parte delle stesse del nuovo Modello Operativo individuato, in termini di razionalizzazione e ottimizzazione dei modelli, dei processi e delle progettualità esistenti.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

28 febbraio 2017 - 2 maggio 2016

Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A.

Settore energetico

Responsabile Unità Monitoraggio Operativo e Business Development

- Esecuzione di attività di monitoraggio operativo dei rapporti contrattuali (incentivazione, ritiro dell'energia etc.) e dei relativi livelli di *performance* e coordinamento di azioni correttive e preventive finalizzate alla risoluzione di criticità;
- gestione e realizzazione di nuovi progetti che prevedono l'introduzione di soluzioni innovative e la relativa elaborazione di piani di sviluppo;
- certificazione dei dati di business per finalità istituzionali e aziendali e gestione dei dati per il monitoraggio richiesto dall'Autorità per l'energia elettrica il gas e il sistema idrico - AEEGSI;
- definizione dei requisiti delle soluzioni informative e tecnologiche dei processi di business.

Progetti speciali:

- coordinamento e sviluppo, in qualità di *Project manager*, di un Progetto di *Change Management*, attraverso l'ottimizzazione e la razionalizzazione dei processi esistenti.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1° maggio 2016 - novembre 2013

Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A.

Settore energetico

Responsabile Unità Pianificazione e Innovazione

- Implementazione di attività di pianificazione strategica e industriale della Società;
- analisi previsionali di carattere economico-finanziario, *reporting* aziendale e relativa predisposizione dei bilanci energetici;
- determinazione, in coerenza con l'evoluzione normativa di settore, del fabbisogno economico delle componenti tariffarie, garantendo un supporto all'AEEGSI e alla CSEA - Cassa per i servizi energetici e ambientali;
- gestione e certificazione dei dati di business per finalità istituzionali e aziendali e gestione dei dati per il monitoraggio richiesto dall'AEEGSI.

Progetti speciali:

- implementazione di un Progetto di *Change Management* ideato dai Vertici aziendali volto a favorire un nuovo approccio integrato, orientato agli interlocutori istituzionali, agli *stakeholder* e agli operatori;
- avvio di altri progetti, tra cui: Gas - Biometano (definizione e sviluppo di attività finalizzate all'incentivazione di impianti di biometano), Sistemi Efficienti di Utenza - SEU (implementazione di processi di qualifica a favore di Sistemi connessi alla rete pubblica) e Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche - RAEE (gestione dei rifiuti derivanti da pannelli fotovoltaici che beneficiano dei meccanismi incentivanti).

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2013 - giugno 2012

Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A.

Settore energetico

Responsabile *ad interim* Unità Contrattazioni di Mercato

- Gestione dell'attività di vendita dell'energia elettrica sul mercato spot organizzato;
- definizione delle strategie di *pricing* e *bidding* volte all'acquisto e alla vendita dell'energia a chiusura di posizioni scoperte attraverso meccanismi di asta;
- valutazioni tecniche ai fini della partecipazione ai mercati a termine dell'energia e ai mercati esteri.

Progetti speciali - Stoccaggio gas:

- organizzazione e gestione di gare per la selezione attraverso procedure concorrenziali di stoccatore virtuali (*trader*) per l'acquisto di gas sui mercati esteri;
- programmazione di gare annuali per le offerte di vendita sul mercato della capacità di stoccaggio in esercizio nella disponibilità di soggetti industriali.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2013 - marzo 2010

Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A.

Settore energetico

Responsabile Area Analisi Economico Finanziarie - Direzione Amministrazione Finanza e Controllo

- Svolgimento di analisi e valutazioni economico-finanziarie;
- previsione del fabbisogno economico della componente tariffaria A3 e pianificazione finanziaria della Società;
- svolgimento di funzioni di staff a supporto della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2010 - settembre 2002

Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale - GRTN S.p.A. (Roma)

Settore energetico

Controllo di Gestione

- Predisposizione di un modello, a supporto della capitalizzazione delle risorse esterne, del personale e di un modello di classificazione degli *asset* materiali e immateriali;
- supporto allo sviluppo di un sistema informatico per la gestione degli investimenti e dei cespiti aziendali;
- analisi economico-tecnica degli investimenti aziendali;
- calcolo della RAB (*Regulated Asset Based*) ai fini della determinazione del corrispettivo di funzionamento della Società.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Progetti speciali:

- attività di *due diligence* economico-finanziaria per la cessione del ramo d'azienda legato alle attività di trasmissione e dispacciamento dell'energia elettrica del GRTN S.p.A. a Tema S.p.A.;
- supporto alla separazione contabile e amministrativa (*Unbundling*), in ottemperanza alla Delibera 310/01 dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico del GRTN S.p.A.;
- membro del Gruppo di lavoro (AEEG, Lehman Brothers, Nomura, San Paolo IMI) dell'operazione di cartolarizzazione dei crediti della componente tariffaria A3 con un ruolo nella:
 - sollecitazione di offerte per il ruolo di *arranger* e collocatore dei Titoli;
 - valutazione del Consorzio di banche aggiudicatario del Progetto;
 - predisposizione dei modelli economico-finanziari.

Agosto 2002 - gennaio 2002

Futura Technologies S.r.l.

Settore: servizi energetico-industriali

- Gestione - in qualità di *Project Manager* - dei progetti di investimento finalizzata al controllo delle risorse, dei costi e dei tempi.

2010 - 2009

LUISS Business School

- Executive Master in "*Business Administration*"

2002

Ordine degli Ingegneri

- Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere

2001 - 1995

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

- Laurea in "Ingegneria Gestionale" (110 e lode/110 e lode) - Tesi di Laurea interdisciplinare in Strategia d'impresa e Controllo di Gestione "Strategia relazionale e controllo di gestione reticolare: il caso Manuli Film S.p.A."

1994 - 1989

Liceo Scientifico "L. Battista Alberti"

- Qualifica conseguita

- Maturità scientifica conseguita con votazione 58/60

LINGUA MADRE

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

COMPETENZE COMUNICATIVE

- Capacità di instaurare sinergie efficaci a geometria variabile con altre Strutture aziendali, ai fini del raggiungimento di obiettivi comuni;
- capacità di condividere con i Colleghi delle diverse Strutture obiettivi chiari e precisi, funzionali alla realizzazione dei progetti aziendali.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Capacità di coordinare team complessi ed eterogenei, composti da figure professionali (tra cui anche *middle manager*) caratterizzate da competenze differenti;
- capacità di delegare indicando obiettivi chiari e ben definiti, con un focus specifico sulla fase di supervisione;
- capacità razionali: sintesi, analisi, *problem solving*, orientamento al risultato, flessibilità mentale, autonomia decisionale;
- capacità gestionali: decisione, programmazione, organizzazione del team, rispetto delle scadenze in tempi rapidi, consapevolezza della scala di priorità, individuazione delle leve necessarie allo sviluppo delle progettualità e alla declinazione operativa degli obiettivi strategici.

COMPETENZE PROFESSIONALI

- Introduzione di processi innovativi di cambiamento nei metodi e nelle procedure (competenze rafforzate ulteriormente nell'ambito di un importante Progetto di *Change Management* ideato dai Vertici aziendali);
- capacità di lettura e interpretazione del contesto organizzativo aziendale e del settore energetico;
- capacità di coniugare competenze tecniche e gestionali, mantenendo sempre un approccio trasversale, grazie al *know-how* relazionale, gestionale e razionale maturato.

COMPETENZE DIGITALI

- Ottima conoscenza dei seguenti programmi e applicativi:
 - pacchetti di *Office automation* in ambiente Windows;

ALTRE INFORMAZIONI

- Autocad e Matlab;
- Microsoft Project e Visio.

DOCENZE

UNIVERSITÀ DI ROMA “LA SAPIENZA” E ASSOCIAZIONE BANCARIA ITALIANA - ABI

2013 - 2012

Ambito di riferimento: regolazione dell'energia e organizzazione di *business game*

LUISS BUSINESS SCHOOL

2013 - 2011

Ambito di riferimento: Master Universitario di II Livello in “*Management e Regolazione per l'energia sostenibile*”

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI “FEDERICO II”

2012

Ambito di riferimento: i meccanismi di incentivazione delle fonti rinnovabili -
Procedure di aste e registri

CORSI

SDA BOCCONI

2007/2004

Corsi di formazione *executive*

HOBBY E INTERESSI

- Letture di management;
- Sport: basket (livello agonistico del Campionato di “promozione” dal 1996 al 2002) e calcio.

PATENTE

A e B

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali.”